



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МБОУ «КАРАМАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА имени А. К. Атаева»
368211, РД, Буйнакский район, с Кармахи. E- mail: karamaxishkola@mail.ru

СПРАВКА

по итогам проверки классных журналов 10-11 классов
профильного обучения от 15.01.2024 года

Цель проверки:

контроль накопляемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры, соблюдения единых требований к заполнению электронных классных журналов учителями-предметникам, сводная ведомость учета успеваемости.

1. Состояние классных журналов.

1. Реализация рабочих программ за 1 полугодие (прохождение практической теоретической части программ).

В ходе ВШК установлено, что в электронных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с календарно-тематическим планированием (КТП). Изучение КТП и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления оценок за четверти, учебный год.

Проверки показали, что большинство записей в электронных журналах заполняются согласно положению по заполнению классных журналов, объективно выставлены оценки за полугодие.

В соответствии с планом ВШК контролировалось качественное соответствие содержания рабочих программ и оформления журналов.

С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала под подпись.

2. Объективность выставления отметок, накопляемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накопляемости отметок (как минимум 1 отметка за 4 урока) и объективности выставления отметок за период обучения (полугодие).

Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем учащимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

Хорошая накапливаемость оценок по профильным предметам (химия, биология). Учащиеся имеют оценки практически на каждом уроке. Учителя ведут постоянный контроль освоения материала.

3. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

С целью выполнения закона РФ «Об образовании», классными руководителями 10-11 классов ведётся контроль за посещаемостью занятий.

В 2023/24 учебном году в школе не было обучающихся, которые систематически пропускают уроки без уважительной причины.

Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке.

4. Дозировка домашних заданий

В соответствии с планом внутришкольного контроля были проверены электронные журналы 11 класса по вопросу дозировки домашних заданий, соблюдения норм, изложенных в локальном акте школы.

В целом учителя соблюдают требования этого локального акта. Основные замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу с параграфом или упражнением (не указывают, что с ним делать: читать, пересказывать, отвечать на вопросы, подготовить конспект, устное задание или письменное и т.д.).

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

Проверка электронных классных журналов проводилась на сайте. Проверка электронных журналов 10–11-х классов показала следующие результаты:

1. Учителя-предметники соблюдают требования к накапливаемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры.
2. Учителя-предметники используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке.
3. Учителя-предметники соблюдают требования к оформлению записей в электронных классных журналах.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учителям-предметникам: продолжить работу по применению разнообразных форм организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке; продолжить работу по своевременному выставлению текущих отметок и отметок за контрольные процедуры в электронный журнал для своевременного информирования родителей и обучающихся.
2. Классным руководителям продолжать контроль за накапливаемостью отметок обучающихся в классе, своевременно реагировать на выставление отметок учителями-предметниками, при необходимости доводить информацию до сведения родителей.
3. Домашние задания конкретизировать, дифференцировать по уровню знаний учащихся, по чаще задавать творческие работы.

Заместитель директора по УР
15.01.2024

